

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Управления образования  
города Ростова-на-Дону

В.А Чернышова.

(подпись) (расшифровка подписи)

« 5 » апреля 2018

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 907.7/7.19.25 / 2  
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов  
от « 5 » апреля 2018 г.

Наименование муниципального учреждения города Ростова-на-Дону  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 33»  
Виды деятельности муниципального учреждения города Ростова-на-Дону: Дошкольное образование  
(предшествующееначальному общему образованию)

Коды	по Сводному реестру
0506001	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения  
города Ростова-на-Дону Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение (указывается вид муниципального учреждения  
города Ростова-на-Дону из базового (отраслевого) перечня )

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1)</sup>

РАЗДЕЛ 1

Уникальный номер по  
Общероссийскому базовому  
(отраслевому)  
перечню или региональному  
перечню  
11.784.0

1. Наименование муниципальной услуги  
*Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования*
2. Категории потребителей муниципальной услуги: *физические лиц, дошкольного возраста, проживающие на территории города Ростова-на-Дону и не имеющие медицинских противопоказаний.*
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	в про центях	в абсолютных показателях		
												Значение содержания услуги 1 (наименование показателя)	Значение содержания услуги 2 (наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1178400 03010003 01001100 101	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Не указано	Не указано	Очная	Воспитанники от 3 лет и старше	Укомплектованность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100	10	10
							Доля педагогических работников, прошедших курсы	процент	744	100	100	100	10







003010 003010 011001 01	Дошкольного образования			всего	Число воспитанников	челове к	792	499	499	499									10	50	
																					в том числе:
				12-ти часовое пребывание	Число воспитанников	челове к	792	499	499	499										10	50

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10%

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.**

Нормативный правовой акт	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	
Федеральный закон	Федеральное собрание РФ	29.12.2012	273-ФЗ	5	<b>Об образовании в Российской Федерации</b>
Постановление	Администрации города Ростова-на-Дону	15.07.2015	604		Об утверждении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону и признании утратившими силу отдельных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону
Постановление					Порядок определения стоимости платных образовательных услуг
Постановление					Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
  - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст.16 п.13):
  - Распоряжение Правительства РФ от 30 апреля 2014 г. № 722-р. «О плане мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки";
  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
  - Областной Закон Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
  - Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
  - Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 29.12.2015 № 1333 постановление Администрации города Ростова-на-Дону «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота информации	обновления
1. размещение информации на сайте образовательного учреждения	В соответствии с действующим законодательством: Федеральный закон № 293-ФЗ от 08.11.2010, Закон РФ от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	По мере информации, не реже 1 раза в месяц	обновления
2. предоставление сведений на родительских собраниях	Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся	не реже чем один раз в квартал	
<b>3. Публичный доклад учреждения</b>	<b>В соответствии с утвержденной структурой</b>	<b>1 раз в год</b>	

<p><b>4. Информационные стенды в учреждении</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Режим работы учреждения;</li> <li>— календарный учебный график;</li> <li>— расписание занятий основного и дополнительного образования</li> <li>— копии учредительных документов (лицензия, выписка из Устава);</li> <li>— контактная информация учреждения;</li> <li>— контактная информация вышестоящих организаций;</li> <li>— перечень дополнительных услуг, перечень платных образовательных услуг;</li> <li>— порядок приема в учреждение;</li> <li>— информации о режиме работы медицинского кабинета,</li> <li>— информация о педагогическом коллективе учреждения;</li> <li>— информация антикоррупционной направленности</li> <li>— телефоны «Горячих линий»</li> <li>— приемные часы администрации учреждения.</li> </ul>	<p><b>По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие</b></p>
---	--	---



РАЗДЕЛ 2

2. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому)  
перечню  
11.785.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: *физические лица, дошкольного возраста, проживающие на территории города Ростова-на-Дону и не имеющие медицинских противопоказаний*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги от установленных показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения	в абсолютных показателях			
						2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	202-й год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11785 00110 04000 09008 100	Присмотр и уход	Не указано	Не указано	очная	Воспитанник и от 3 лет и старше	Процент обеспокоенных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение или в управление образования	процент	744	0	0	0	0	0
								Доля родителей (законных представителей)	процент	744	90	90	90



#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Федеральное собрание РФ	29.12.2012	273-ФЗ	<b>Об образовании в Российской Федерации</b>
Постановление	Администрации города Ростова-на-Дону	15.07.2015	604	Об утверждении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Ростова-на-Дону и признании утратившими силу отдельных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону
Постановление				<i>Порядок определения стоимости платных образоват услуг</i>
Постановление				<i>Об утверждении тарифов на платные образовательны услуги</i>

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст.16 п.13);
- Распоряжение Правительства РФ от 30 апреля 2014 г. № 722-р. «О плане мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки";
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- Областной Закон Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 29.12.2015 № 1333 постановление Администрации города Ростова-на-Дону утверждения порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону».

## 5.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота информации
1. размещение информации на сайте образовательного учреждения	В соответствии с действующим законодательством: Федеральный закон № 293-ФЗ от 08.11.2010, Закон РФ от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	По мере информации, не менее 1 раз в месяц
2. предоставление сведений на родительских собраниях	Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся	не реже чем один раз в год
3. Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
4. Информационные стенды в учреждении	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Режим работы учреждения;</li> <li>– календарный учебный график;</li> <li>– расписание занятий основного и дополнительного образования</li> <li>– копии учебных документов (лицензия, выписка из Устава);</li> <li>– контактная информация учреждения;</li> <li>– контактная информация вышестоящих организаций;</li> <li>– перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг;</li> <li>– порядок приема в учреждение;</li> <li>– информация о режиме работы медицинского кабинета,</li> <li>– информация о педагогическом коллективе учреждения;</li> <li>– информация антикоррупционной направленности</li> <li>– телефоны «Горячих линий»</li> <li>– приемные часы администрации учреждения.</li> </ul>	По мере информации, не реже 1 раз в полугодие

## ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания <sup>5)</sup>

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- иные случаи, закрепленные в действующем законодательстве.

## 2. Иная информация, необходимая для исполнения

(контроля за исполнением) муниципального задания: нет.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1 Внутренний контроль:	2 В соответствии с планом внутри учрежденческого контроля	3 Внутренний контроль администрации Учреждения
2. Внешний контроль Учредителя: - мониторинг основных показателей работы за определённый период;	4 4 раза в год в соответствии с Порядком проведения мониторинга выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Управление образования
- проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в Учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам Выездная проверка	Оперативный, плановый, в соответствии с планом работы Управления образования,  Не реже 1 раза в год	
3. Внешний контроль	В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	Муниципальные и государственные уполномоченные органы в соответствии с действующим законодательством РФ

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

**4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:** ежеквартально (4 шт.), по итогам календарного года (1 шт.).

**4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:** 15 число месяца, следующего за отчетным (квартальное). До 1 февраля по окончании календарного года. Если 15-е число или 1 февраля приходится на выходной или праздничный день, то отчет представляется в последний рабочий день перед отчетной датой.

**4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:** отсутствуют.  
Муниципальные и государственные уполномоченные органы в соответствии с законодательством РФ

**5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:** отсутствуют

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- 3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- 4) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- 5) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 6) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений города Ростова-на-Дону, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения города Ростова-на-Дону, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются.

Муниципальное задание доведено:

заведующий МБДОУ №33      А.С. Черненко  
(инициалы и фамилия)      \_\_\_\_\_  
(дата доведения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Ознакомлен: \_\_\_\_\_  
начальник Отдел образования Первомайского района

\_\_\_\_\_ (подпись)

Давыдова И.А.  
Ф.И.О.