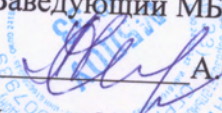



<p>Принято Советом МБДОУ № 33 Протокол № 1 от 09.01.2019 г.</p>	<p>Утверждаю Заведующий МБДОУ № 33  А.С.Черненко Приказ № 4 от 09.01.2019 г.</p> 
-------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Ростова -на- Дону “Детский сад № 33”**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств (далее – Положение) муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Детский сад № 33» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом РФ,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом РФ от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»,
- Уставом Учреждения,
- другими нормативными правовыми актами, регулирующих привлечение и использование внебюджетных средств.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

**Пожертвования** - дарение вещи или права в общепользовательных целях, имеющие денежное либо натуральное выражение, которые сделаны гражданами исключительно по доброй воле на заранее определенные цели, которые не могут быть связаны с оказанием основных образовательных услуг и дополнительных платных образовательных услуг.

**Дополнительные платные образовательные услуги** - это такие образовательные услуги, которые не предусмотрены образовательными программами и государственными образовательными стандартами и оказываются за плату населению, предприятиям, учреждениям и организациям с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

**Средства спонсоров** - это добровольные пожертвования физических и юридических лиц, которые могут иметь как денежное, так и натуральное выражение, сделанные непосредственно в конкретное образовательное учреждение на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов в данном учреждении.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях:

- организации привлечения дополнительных источников финансирования Учреждения;

- регламентации порядка привлечения дополнительных источников финансирования Учреждением.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и использования внебюджетных средств.

1.5. Настоящее Положение принимается Советом МБДОУ и утверждается заведующим Учреждением.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по согласованию с Советом МБДОУ.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.8. Основным источником финансирования Учреждения являются средства Учредителя. Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику, поэтому привлечение Учреждением внебюджетных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Учреждения Учредителем.

1.9. Внебюджетными источниками финансирования являются:

- поступления благотворительных (добровольных) пожертвований в виде денежных средств, движимого имущества и недвижимого имущества, товаров, работ и услуг;
- средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- средства спонсоров;
- иные источники, разрешенные законодательством Российской Федерации.

1.10. Привлечение внебюджетных средств - это право, а не обязанность Учреждения.

## **2. Цели привлечения внебюджетных средств**

2.1. Основные цели привлечения внебюджетных средств:

- расширение материально-технической базы Учреждения;
- создание дополнительных условий для развития образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) воспитанников;
- повышения эффективности деятельности и улучшения условий функционирования Учреждения;

- приобретение необходимого Учреждению имущества, для обеспечения охраны жизни и здоровья и безопасности воспитанников в период образовательного процесса.

Либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

### 3. Порядок привлечения внебюджетных средств

#### 3.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств:

3.1.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами (далее - Жертвователи).

3.1.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

3.1.3. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения открытого в УФК по Ростовской области.

#### 3.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества.

3.2.1. Предмет благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

3.2.2. Пожертвования в виде имущества оформляются договором пожертвования, (далее - Договор). Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в Учреждении.

3.2.3. Стоимость материальных ценностей при заключении договора пожертвования указывается со слов жертвователя.

3.2.4. На основании договора пожертвования, в течение месяца с даты заключения договора, заведующий Учреждения издает приказ о постановке на баланс учреждения материальных ценностей.

3.2.5. Договор пожертвования имущества регистрируется в журнале регистрации договоров пожертвований.

3.2.6. Учреждение, принимающее благотворительные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.3. Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных услуг, регламентируется Положением об оказании платных дополнительных услуг.

3.4. Учреждение имеет право на получение средств от спонсоров.

3.4.1. Полученные Учреждением средства спонсоров могут быть использованы только на цели для реализации, которых эти средства были предоставлены. Использование средств от спонсоров на иные цели не допускается.

3.4.2. Средства спонсоров могут быть предоставлены Учреждению исключительно по доброй воле спонсора.

3.4.3. Расходование средств спонсоров осуществляется в соответствии со сметой.

3.5. Бухгалтерский учет внебюджетных средств ведется в соответствии с действующим законодательством.

3.6. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства РФ.

3.7. Заведующий Учреждением несет ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительных источников финансирования.

#### **4. Порядок использования внебюджетных средств**

4.1. Распорядителями внебюджетных средств являются заведующий Учреждением и Совет ДОУ.

4.2. Если цели благотворительного пожертвования не обозначены, то Учреждение вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности Учреждения, в том числе на:

- охрану Учреждения;
- приобретение приборов, мебели, учебно-методической литературы, оборудования, материалов для учебных и общеобразовательных целей;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
- приобретение предметов интерьера;
- оформление интерьера;
- проведение ремонтных работ (ремонт групповых помещений, помещений общего пользования и т.д.);
- подписку научно-методической периодической литературы;
- организацию досуга и отдыха детей, поощрения воспитанников за достижения;
- организацию различных мероприятий по вопросам образования;
- иные цели, не противоречащие уставной деятельности.

4.3. Заведующий Учреждением несёт ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

#### **5. Контроль за соблюдением законности привлечения**

**внебюджетных средств**

5.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Заведующий Учреждением обязан:

- отчитываться перед родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год в виде отчета или информации в группах, или на родительском собрании;
- предоставлять ежеквартальные публичные отчеты о поступлении и расходовании пожертвований путем их размещения на официальном сайте ДОУ;
- своевременно производить оприходование приобретенных за счет пожертвований или переданных Учреждению материальных ценностей и оборудования.

6.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять благотворительные пожертвования либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

6.3. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением.