

ОТЧЕТ
о выполнении плана противодействия коррупции в МБДОУ № 33 за 2021 год

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Информация об исполнении мероприятия
1	2	3	4	5
1.	Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Изучение и анализ действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	И.О. заведующего МБДОУ	Создан банк нормативно-правовых документов в области противодействия
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	И.О. заведующего МБДОУ	Протоколы общих собраний трудового коллектива
1.3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 33 на 2022-2023г.)	январь	И.О. заведующего МБДОУ	Утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 33 на 2022-2023 г.)
1.4.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной	В течении года	И.О. заведующего МБДОУ	Листы ознакомления
2.	Мероприятия по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ № 33	постоянно	И.О. заведующего МБДОУ	Личные дела
2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за правомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	по мере необходимости	И.О. заведующего МБДОУ	Отсутствие фактов правомерного поведения сотрудников ДОУ
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	октябрь	Комиссия по инвентаризации	Отсутствие фактов правомерного поведения сотрудников ДОУ

2.4.	Ведение журнала обращений граждан, в том числе и по фактам коррупции.	постоянно	и.о. заведующего МБДОУ Отсутствие фактов целенаправленного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
2.5.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	и.о. заведующего МБДОУ Акты проверки
2.6.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; режим работы; график и порядок приема заведующим граждан по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности. телефоны «горячей линии».	Постоянно	и.о. заведующего МБДОУ, ответственный за ведение сайта Информационные стенды по группам
2.7.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1 раз в год Сентябрь	и.о. заведующего МБДОУ, воспитатели
3.	Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ родителей		

3.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОО с подразделенными правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	и.о. заведующего МБДОУ	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОО, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
3.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников.	Апрель	Воспитатели	Планы работы
3.3.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	постоянно	и.о. заведующего МБДОУ	Отсутствие фактов неисполнения условий муниципального задания и государственного контракта
3.4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Постоянно	и.о. заведующего МБДОУ	Отсутствие фактов нецелевого расходования средств.
3.5.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	постоянно	и.о. заведующего МБДОУ	Пройдены курсы повышения квалификации работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.
3.6.	Организация работы по соблюдению работниками МБДОУ Кодекса этики и служебного поведения.	Постоянно	и.о. заведующего МБДОУ, старший воспитатель, председатель ПК	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОО, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
3.7.	Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Сентябрь	Ответственный за профилактику	памятки

3.8.	Работа с педагогами: круглый стол «Скажем коррупции - НЕТ»	Сентябрь	и.о. заведующего МБДОУ, Воспитатели	
4	Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБ ДОУ № 33	Постоянно	и.о. заведующего МБДОУ старший воспитатель	Размещение информации на информационных стендах, на сайте МБДОУ № 33
4.2.	Размещение на сайте МБДОУ информации о телефоне «горячей линии» по фактам коррупции для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ № 33.	Постоянно	и.о. заведующего МБДОУ	Размещение информации на информационных стендах, на сайте МБДОУ
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 33, качеством предоставляемых образовательных услуг	март 2020	Старший воспитатель, воспитатели	Аналитическая справка, размещение отчета о самообследовании на сайте МБДОУ № 33
4.4.	Представление отчетности отчета о самообследовании МБДОУ № 5 за учебный год.	май	и.о. заведующего МБДОУ, старший воспитатель	Размещение отчета о самообследовании на сайте МБДОУ № 33
4.5.	Обеспечение наличия в МБДОУ № 33 уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	На начало учебного года	и.о. заведующего МБДОУ, медицинская сестра	Размещение информации на информационных стендах
4.6.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	декабрь	и.о. заведующего МБДОУ, ответственный за ведение сайта	Отчет

Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности

<p>5.1. Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ № 33</p>	<p>I квартал 2021 года</p>	<p>и.о. заведующего МБДОУ</p>	<p>Оптимизация процесса управления МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.</p>
<p>5.2. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ № 33 при организации работы по вопросам охраны труда.</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>и.о. заведующего МБДОУ</p>	<p>Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.</p>
<p>5.3. Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами при заведующем по вопросам исполнения муниципального плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.</p>	<p>По плану</p>	<p>и.о. заведующего МБДОУ</p>	<p>Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.</p>
<p>5.4. Проведение производственных совещаний по вопросам исклочения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.</p>	<p>1,2 квартал 2021 г.</p>	<p>и.о. заведующего МБДОУ</p>	<p>Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие</p>

Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности

<p>5.5. Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений представленной управленцем образования</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>и.о. заведующего МБДОУ</p>	<p>Оптимизация процесса управления МБДОУ повышение правовой грамотности сотрудников</p>
<p>5.6. Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ</p>	<p>постоянно</p>	<p>и.о. заведующего МБДОУ</p>	<p>Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ.</p>
<p>6. Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Ростова-на-Дону</p>			
<p>6.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актов органов прокуратуры, представлений правоохранительных органов.</p>	<p>По мере поступления</p>	<p>Администрация МБДОУ</p>	<p>Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.</p>
<p>6.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ</p>	<p>При выявлении фактов</p>	<p>Администрация МБДОУ</p>	
<p>6.3. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе</p>	<p>При выявлении фактов, постоянно</p>	<p>Администрация МБДОУ</p>	



И.о. заведующего МБДОУ № 33

Ф.Г. Зейналова